

Принято решением
Педагогического совета
Губернского лицея
«22» мая 2019 г.

«Утверждаю»



Директора Губернского лицея
Т.Н.Танасова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о портфолио обучающихся Государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения Пензенской области «Губернский лицей» (далее - Лицей), разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, Уставом Лицея, Основной образовательной программой Лицея.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы Лицея, а также для представления личности обучающегося при переходе на следующую ступень обучения.

2. Цели и задачи составления портфолио

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основные задачи составления портфолио обучающегося:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;

- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающегося по ступеням обучения;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности с Лицеем;
- активно вовлекать обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Структура и содержание портфолио обучающегося

Портфолио индивидуальных достижений обучающегося может включать в себя следующие разделы:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию родителей и обучающегося));
- «Мой портрет» (личные сведения об обучающемся);
- «Портфолио работ»;
- «Портфолио достижений, документов»;

3.1. Раздел «Мой портрет» может включать в себя:

- личные данные обучающегося;
- данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио самостоятельно на добровольной основе;
- информация, помогающая обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования;
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижений;
- результаты проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;
- другие сведения, раскрывающие способности обучающегося.

3.2. «Портфолио работ» - включает в себя **выборку детских работ** — формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых учащимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы образовательного учреждения.

Этот раздел включает в себя:

- выборки детских работ по всем учебным (профильным) предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося.
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);
- занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);
- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
- участие в конференциях, учебных семинарах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);

- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

3.3. Раздел «Мои достижения» или «Портфолио документов» - входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения обучающихся. Этот раздел может включать в себя отражение результатов участия:

- победа или призовое место на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее — ВсОШ) по дисциплинам профиля и (или) смежным дисциплинам профиля;
- победа, призовое место или участие (по рейтингу) в региональном этапе ВсОШ по дисциплинам профиля и (или) смежным дисциплинам профиля;
- победа, призовое место или участие (по рейтингу) в профильных олимпиадах международного, всероссийского и регионального уровней по дисциплинам профиля и (или) смежным дисциплинам профиля;
- победа, призовое место или участие (по рейтингу) в олимпиадных состязаниях, включенных в перечень олимпиад школьников с указанием их уровней (в соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ на текущий учебный год).

3.3.1. Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, - об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в Лицее.

3.3.2. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального, основного, среднего общего образования, закреплённых в федеральных государственных образовательных стандартах.

3.3.3. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов должна быть представлена только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

4. Порядок формирования портфолио

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка на следующую ступень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления портфолио – с 1 по 9,11 классы (1-4 классы начальная школа, 5-9 классы основная школа, 10-11 классы – средняя школа). Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, также может сохраняться и в электронном виде.

4.3. В формировании портфолио обучающегося участвуют обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), классный руководитель, педагог-психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация Лицея.

4.4. Портфолио хранится у обучающегося, при наличии определенных условий может храниться в классном помещении Лицея в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

5. Презентация портфолио обучающихся школы

5.1. Обучающийся может представлять содержание своего портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

5.2. Презентация портфолио обучающихся может проходить в форме выставок портфолио.

5.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию портфолио.

6. Подведение итогов работы

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих портфолио и портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы Лицея, для подготовки карты представления ученика при переходе на следующую ступень обучения.

6.2. Оценка как отдельных составляющих портфолио, так и портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3. Портфолио сопровождается документами:

- состав портфолио;

- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

6.4. Анализ портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Критерии оценки отдельных составляющих портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента обучающихся.

6.5. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способностей действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения обучения на следующей ступени образования;
- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

6.6. По результатам оценки портфолио обучающихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе и в Лицее. Победители поощряются.

7.7. Система оценивания достижений обучающихся по материалам портфолио прилагается. **(Приложение 1)**. Оценка проводится классным руководителем 1 раз в полугодие, суммируется по каждому виду деятельности. В конце учебного года результаты оценки портфолио обучающихся заносятся в «Рейтинг Лицея» **(Приложение 2)**. Рейтинг Лицея утверждаются директором, заверяется печатью Лицея.

7.8. На летних сборах портфолио поступающих рассматривается на заседании приемной комиссии, после выставления оценок профильных учителей.

Таблица результативности участника конкурса портфолио

Ф.И. _____ класс _____ триместр _____

«Даю согласие на публикацию этих данных в средствах массовой информации лицея (сайт, стенд, телевидение). С положением о конкурсе портфолио учащихся Губернского лицея ознакомлен (а)»

Подпись _____

Оценка успеваемости лицеиста	Средний балл триместровых оценок (кроме профильных предметов)		Балл	Подпись заместителя директора по УВР М.Г. Калдиной																																												
	Средний балл триместровых оценок по профильным предметам		Балл	Подпись заместителя директора по УВР М.Г. Калдиной																																												
Оценка за индивидуальный проект. Критерии оценки: 2 балла – отлично, 1 балл – хорошо, 0 баллов – удовлетворительно, по усмотрению оценивающего возможны промежуточные оценки (1,5 и т.п.)				Подпись заместителя директора по УВР М.Г. Калдиной																																												
Оценка участия ученика во внеклассной и внеурочной деятельности. Критерии оценки: 2 балла – отлично, 1 балл – хорошо, 0 баллов – удовлетворительно, по усмотрению оценивающего возможны промежуточные оценки (1,5 и т.п.)	Оценка воспитателя		Балл	Подпись воспитателя, расшифровка																																												
	Оценка заместителя директора по УВР, старшего воспитателя		Балл	Подпись заместителя директора по УВР В.С. Дятлова																																												
<p>Оценка индивидуальных достижений лицеистов в различных конкурсах и соревнованиях:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ранг конкурса</th> <th>победа</th> <th>призер</th> <th>грамота</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. лицей</td> <td>0,5</td> <td>0,375</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>2. любой заочный конкурс</td> <td>0,75</td> <td>0,5625</td> <td>0,375</td> </tr> <tr> <td>3. Первомайский р-он</td> <td>1</td> <td>0,75</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>4. Пенза</td> <td>2</td> <td>1,5</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5. Область</td> <td>2</td> <td>1,5</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6. Область, в перечне МО РФ</td> <td>3</td> <td>2,25</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>7. Округ</td> <td>3</td> <td>2,25</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>8. Округ, в перечне МО РФ</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>9. Россия</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>10. Россия, в перечне МО РФ</td> <td>5</td> <td>3,75</td> <td>2,5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Оцениваются конкурсы и соревнования, итоги которых были подведены в данном триместре. В I триместре засчитываются конкурсы и соревнования, итоги которых были подведены летом.</p> <p>Если в течение одного соревнования было получено несколько грамот, то засчитывается одна, дающая наибольшее количество баллов. Дипломы участника не считаются индивидуальным достижением. За достижения в групповых и командных соревнованиях соответствующие баллы считаются с коэффициентом 0,5. Количество баллов в каждой из трех сфер деятельности учащегося (учебные достижения, достижения во внеклассной и внеурочной деятельности, спортивные достижения) ограничивается 5.</p>					Ранг конкурса	победа	призер	грамота	1. лицей	0,5	0,375	0,25	2. любой заочный конкурс	0,75	0,5625	0,375	3. Первомайский р-он	1	0,75	0,5	4. Пенза	2	1,5	1	5. Область	2	1,5	1	6. Область, в перечне МО РФ	3	2,25	1,5	7. Округ	3	2,25	1,5	8. Округ, в перечне МО РФ	4	3	2	9. Россия	4	3	2	10. Россия, в перечне МО РФ	5	3,75	2,5
Ранг конкурса	победа	призер	грамота																																													
1. лицей	0,5	0,375	0,25																																													
2. любой заочный конкурс	0,75	0,5625	0,375																																													
3. Первомайский р-он	1	0,75	0,5																																													
4. Пенза	2	1,5	1																																													
5. Область	2	1,5	1																																													
6. Область, в перечне МО РФ	3	2,25	1,5																																													
7. Округ	3	2,25	1,5																																													
8. Округ, в перечне МО РФ	4	3	2																																													
9. Россия	4	3	2																																													
10. Россия, в перечне МО РФ	5	3,75	2,5																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													
Название конкурса	Ранг	Балл	Подпись заместителя директора по науке С.Н.Ерофеевой																																													

Итого: _____

